

Instructies jeugdtrainers betreffende gebruik materialen en opstallen (seizoen 2011 - 2012)

Contactpersonen – coördinatoren

Trainers selectieteams: Open

Niet-selectieteams: T.C./ Henk-Jan Hofland,
hofland13@hotmail.com, tel. nr. 0630134307

Henk-Jan is het centrale aanspreekpunt.

Materialen voor trainingen namens de jeugdcommissie: Henk Jan van Engelenhoven of Steef Klomp. henkjanengelenhoven@zonnet.nl resp. s.klomp4@chello.nl. Steef Klomp zal ook als intermediair optreden tussen de trainers en de onderhoudsmedewerkers.

Daarnaast hebben we twee personen gevonden die de coördinatie over de trainingsballen op zich nemen. Jan van Voorst en Jan van Ginkel. J.van.vorst7@kpnplanet.nl.

Consul voor de trainingsvelden: Mark de Graaff
info@marcdegraafuinen.nl, tel. nr. (06) 54 25 15 64

SDV Barneveld

De toegewezen spullen alleen maar gebruiken voor doeleinden van SDV Barneveld. Materialen uit het materialenhok niet mee naar huis nemen.

VERLICHTING

Inschakelen van de veldverlichting kan enkele minuten duren. Draai de knop één keer op trainingsverlichting. Gebruik geen wedstrijdverlichting. Wanneer u de laatste trainer bent gelieve direct na de training de lampen uit zetten. Wanneer u normaal niet de laatste trainer bent, kijk dan even of er na u nog getraind gaat worden.

EHBO

In de nieuwbouw op de benedenverdieping is een EHBO ruimte (deur is open) voorzien van telefoon, brancard en lijst met telefoonnummers, en tevens zijn de sleutels voor de hekken van de velden en Odik/hoofdingang aanwezig.

Tevens zijn er EHBO materialen en is er telefoon aanwezig in scheidsrechterskleedkamer 3 bij de verwarmingsketel achterin kleedkamer, en tevens zijn de sleutels voor de hekken van de velden en Odik/hoofdingang aanwezig.

Advies: zorg ook dat jezelf een mobiel bij de hand hebt voor noodgevallen.

Ga spelers niet verplaatsen zolang er niet duidelijk is wat er aan de hand is en of het verantwoord is! Gezondheid gaat voor trainen en uitspelen van wedstrijden!

Trainingsschema

Het schema voor de trainingen qua indeling tijden en velden wordt gemaakt door de T.C. De aanvullende gegevens zoals kleedkamerindeling en toewijzing ballenbakken wordt gedaan door de technische commissie samen met de materialen commissie. Het complete schema staat op de SDVB site en wordt ook opgehangen in het materialenhok. Trainers dienen zich aan dit schema te houden. Wijzigingen in het schema kunnen alleen gemaakt worden na toestemming van de T.C.

Ieder team/ trainer krijgt een veld, kleedkamer en ballenbak toegewezen en men dient zich hier strikt aan te houden.

Sleutels

De benodigde sleutels voor gebruik van de kleedkamer, materialenhok, buitendeuren nieuwbouw, ballenbak(ken) worden door de materialencommissie uitgereikt. De sleutel voor de aangewezen kleedkamer is tevens de sleutel voor de buitendeuren, deur materialenhok en scheidsrechterskleedkamer 3 (= verlichting veld 1,3 en 4)

Bij verlies sleutel opstal: € 20,- verlies overige sleutel: € 5,-

Iedere trainer tekent een sleutelverklaring. Aan het einde van het seizoen worden alle materialen weer ingeleverd.

Kleedkamer – Materialenhok - Buitendeuren

De spelers kunnen na de training uiteraard normaal gebruik maken van de kleedkamer, maar dienen deze zo spoedig mogelijk te verlaten **en SCHOON achter te laten. ROKEN EN GEBRUIK VAN ALCOHOLISCHE DRANKEN in de kleedkamer is verboden.** Trainers dienen na afloop van de laatste training de kleedkamers te controleren en waar nodig de kranen en het licht uit te doen. Voor het schoonmaken van de kleedkamers kunnen de trainers telkens spelers aanwijzen.

Het materialenhok dient tevens afgesloten te worden, ook **tijdens** de trainingen!

De buitendeuren van de nieuwbouw (= toegang kleedkamers) dienen aan het eind van de trainingen te worden afgesloten.

Materialen - ballenbak

Gebruik de toegewezen ballenbak. Kleine **kapjes onderin de bak** opbergen, de grote kapjes op de schap. Stop de **ballen** na de training weer **schoon terug in de netten**, anders zullen deze niet meer worden opgepompt. De ballen zijn voorzien van een nummer corresponderend met het nummer van de ballenbak. Dus de juiste ballen in de juiste bakken. Tel voor- en na de training het aantal ballen. **Kapotte en zoekgeraakte ballen graag melden via brief op prikbord materialenhok.** De ballenbakken op de juiste plek in het materialenhok opbergen (met het slot na voren). Mocht de ballenvoorraad niet opgevuld worden, geef dit dan door aan de coördinator.

Iedere trainer tekent een sleutelverklaring. Aan het einde van het seizoen worden alle materialen weer ingeleverd. Uitgereikte materialen blijven eigendom van de vereniging.

Materialen – Hesjes – Overige

Aan de trainers worden hesjes uitgereikt. Deze **hesjes moeten altijd worden meegenomen naar huis** en mogen absoluut niet in de bakken worden achtergelaten. De trainers zijn verantwoordelijk voor het wassen van de hesjes.

Uitgereikte materialen blijven eigendom van de vereniging.

Pionnen, gele doeltjes zijn opgeslagen in het materialenhok en dienen aan het eind van de training op de juiste manier/plek worden opgeborgen.

De pupillendoeltjes op de velden 4, 5 en 6 worden na afloop van de training **met de wiertjes tegen het hekwerk** gezet en worden op slot gezet (per veld 4 doeltjes en per doeltjes 2 sloten).

Gebruik overige doelen: De grote doelen met de voorkant tegen de ballenvangers op de bestrating achter de ballenvangers van veld 3 en 4 plaatsen. De F doeltjes van de keepershoek met de voorkant tegen het hek achter de ballenvanger van veld 3 op de bestrating plaatsen en de kleine ijzeren doeltjes, alleen te gebruiken op de grasvelden (**niet op kunstgras**) achter de ballenvanger van veld 3/4 op de bestrating plaatsen. Alle doelen op slot zetten. De grote losse doelen op het hoofdveld op het gras achter de hoge reclameborden in de hoek veld 2/hoofdveld/Barnseweg plaatsen

Iedere trainer tekent een sleutelverklaring. Aan het einde van het seizoen worden alle materialen weer ingeleverd.

Bij verlies hesjes: € 5,-

Materialen – Kapot - Zoek

Mochten er tijdens het gebruik materialen (excl. ballen) zoek raken of kapot gaan dan dient dit zo spoedig mogelijk kenbaar gemaakt te worden aan Steef Klomp. Hierbij geldt de regel dat zoek geraakte materialen niet worden aangevuld, materialen welke bij normaal gebruik kapot gaan worden wel aangevuld. Kapotte materialen inleveren en niet zelf weggooien. In het hok van de ballenbakken komt een lijst te hangen waarop je melding kunt maken van kapotte zaken.

Let op: Ballen, die tijdens de trainingen op de velden 4 en 6 over het hek gaan naar de kwekerij **NIET** zelf ophalen. Trainers, spelers e.a. mogen niet meer op het terrein van de kweker komen. **Melding direct doen via formulier of eigen briefje op het prikbord** in het materialenhok, zodat hij de ballen de volgende dag op kan halen enz. Hek tussen SDVB en kweker zit op slot en over de hekken klimmen is verboden.

Verlichting

De verlichting voor de velden 5 en 6 wordt aangedaan in het materiaalhok, de verlichting voor het veld 1,3,4 wordt aangedaan in de scheidsrechterskleedkamer 3. **Zo spoedig mogelijk na afloop van de laatste training op een veld de verlichting uit doen.**

Kunstgrasvelden

De kunstgrasvelden mogen **alleen via de toegangspoorten** worden betreden. Het schoeisel moet altijd schoon zijn. **Geen kauwgom en glaswerk** op het veld evenals vuur of andere hete voorwerpen. Alle spelmaterialen moeten worden opgebeurd. **Slepen is absoluut verboden.** In de winter kan een situatie ontstaan waarbij de velden niet gebruikt mogen worden. (Bijvoorbeeld bij sneeuw en ijzel). Marc de Graaff, de consul, beslist over het gebruik van de velden. Op de kunstgrasvelden mag **GEEN** gebruik worden gemaakt van **de kleine witte, ijzeren doeltjes.** Schoenen met stalen noppen mogen niet worden gebruikt.

Afgelasting Training

Marc de Graaff is verantwoordelijk voor het gebruik van de velden op de trainingsdagen. Als trainingen niet doorkunnen gaan neemt hij contact op met de webmaster, die op **de SDVB site** zet waar wel of niet getraind mag worden door de jeugd en senioren. De trainer(s) moeten de site raadplegen om te kijken of er wel of niet getraind kan worden. De trainer neemt zelf contact op met het betreffende team. Een alternatief schema in verband met afgelasting van de natuurgras trainingsvelden trainingsveld is gemaakt. Dit schema wordt o.a. opgehangen in materialenhok, het infobord voor de senioren en de jeugd en gepubliceerd op de sdvb-site.

Geen trainer

Mocht een trainer onverhoopt geen training kunnen geven, dan dient dit gemeld te worden aan T.C. betreffende de niet-selectieteams en aan de T.C. voor de selectieteams. In overleg kan dan vervanging geregeld worden of de training komt te vervallen. **Geen spelers zonder trainer laten trainen.** De trainer dient het **niet doorgaan van een training** zelf aan het team te **melden.**

Afspraken

Als afspraken niet nagekomen worden en/of er veelvuldig materialen kwijtraken bij een team, dan kan een team uitgesloten worden van gebruik materialen en velden. Wij vertrouwen er natuurlijk op dat dit niet nodig zal zijn en iedereen met veel plezier kan voetballen.

Overige

De data voor aanvang seizoen-winterstop-einde seizoen worden bepaald door de jeugdcommissie en worden met de trainers gecommuniceerd door de trainerscoördinator. Op bid- en dankdag is de accommodatie gesloten en zijn er geen activiteiten.